

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN RAWA MAKMUR
TAHUN 2024**

APRIL 2024

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Soft copy	Hard copy		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA									
1 Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan									
	(1). Alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Visi dan Misi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/pages/visi-misi-AHQKC	✓	✓	Selama Berlaku	
	(3). Tugas dan Fungsi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/ppid/tugas-dan-wewenang	✓	✓	Selama Berlaku	
	(4). Struktur Organisasi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2022-11/24/struktur-organisasi-z2Pir.xlsx	✓	✓	Selama Berlaku	
	(5). Profil pejabat struktural perangkat daerah dan pegawai	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana Kelurahan Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/personil	✓	✓	Selama Berlaku	
2									
	(1). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Bendahara Kelurahan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/dpa-efektivitas-kegiatan-6qVWI.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Rencana Aksi	-	-	-	-	-	-	-	
	(3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya: perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, dan agenda rapat)	Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/agenda	✓	✓	Selama Berlaku	
3 Matriks Program Masuk Kelurahan									
	(1). Informasi khusus tentang PROBEBA (informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Kasi Kesejahteraan dan Ekobang		Samarinda, 2023	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/probeba/ya/kegiatan	✓	✓	Selama Berlaku	
	(2). Informasi tentang Program dari Daerah	-		-	-	-	-	-	
	(3). Informasi tentang Program dari Pemerintah	-		-	-	-	-	-	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Soft copy	Hard copy		
	(4). Informasi tentang Program dari Pihak ketiga	Kasi Kesejahteraan dan Ekobang	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/sk-kelompok-masyarakat-kelurahan-	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(5). Informasi tentang data penerima bantuan program	Kasi Kesejahteraan	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/18/daftar-penerima-bantuan-tahun-2024-is0F3.pdf	✓	✓	Selama Berlaku		
4	Dokumen								
	(1). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	Kasi Ekobang dan Kesra	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/rencana-pembangunan-FK0F9.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	-		-	-	-	-		
	(3). Daftar Usulan Rencana Kerja	-		-	-	-	-		
	(4). Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu		Samarinda, 2023	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/dpa-sapras-pemberdayaan-masyarakat-pfV5q.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	
5	Ringkasan informasi tentang Laporan Kinerja Pemerintah Kelurahan								
	(1). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan akhir tahun anggaran	Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2023	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/dpa-sapras-pemberdayaan-masyarakat-pfV5q.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan akhir masa jabatan	Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2023	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/ppid/berkala	✓	✓		
6	Ringkasan laporan keuangan yang paling sedikit terdiri atas:								
	(1). Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan				https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/dpa-efektifitas-kegiatan-6qVWt.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Soft copy	Hard copy		
	(4). Alasan penolakan informasi.				https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/raja-makmur/2024-03/25/laporan-jumlah-permintaan-informasi-th-2023-rFWWI.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	
INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA									
1	Informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum, paling sedikit:								
	(1). Informasi tentang bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah dan kejadian luar biasa;	-	-	-	-	-	-	-	
	(2). Informasi tentang keadaan bencana non-alam seperti pencemaran lingkungan;	Kasi Pemerintahan dan Kasi Ekobang	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	chrome-extension://efaidhbmnnnhhepcpdgelc1eefindkai/https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/raja-makmur/2024-04/26/limbah-pemotongan-ayam-ZX0jr.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(3). bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror;	-	-	-	-	-	-	-	
	(4). Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;	-	-	-	-	-	-	-	
	(5). informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat; dan/atau	-	-	-	-	-	-	-	
	(6). informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik.	-	-	-	-	-	-	-	
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT									
1	Daftar Informasi Publik Kelurahan	Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
2	Informasi tentang Peraturan Kelurahan, Peraturan Bersama Kepala Kelurahan, Peraturan Kepala Kelurahan, Keputusan Badan Permusyawaratan Kelurahan yang paling sedikit terdiri atas:								
	(1). dokumen pendukung kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	-	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Soft copy	Hard copy		
	(2). peraturan dan/atau keputusan dari berbagai pihak;	-	-	-	-	-	-	-	
	(3). risalah rapat dari proses pembentukan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	-	
	(4). rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	-	
	(5). tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut; dan	-	-	-	-	-	-	-	
	(6). keputusan yang telah diterbitkan.	-	-	-	-	-	-	-	
	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Berkala wajib disediakan di kantor Kelurahan								
4 Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawalan, dan keuangan, antara lain:									
	(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2023-07/03/profil-pejabat-kelurahan-WQA4m.docx	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Profil Kelurahan	Kasi dan Sekretaris Kelurahan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/personal	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(3). Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Kasi Kesra dan Ekobang	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/sk-kelompok-masyarakat-kelurahan-rawa-makmur-WnZlp.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(4). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretaris Kelurahan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/dokumen-surat-masuk-surat-keluar-nQc2d.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(5). Data perbendaharaan atau inventaris;	Pembantu Bendahara Keuangan Pembantu dan Pengurus Barang	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/data-perbendaharaan-atau-inventaris-H2SSG.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Soft copy	Hard copy		
	(6). informasi mengenai proses dan penetapan pemilihan Rukun Tetangga (RT);	Kasi Pemerintahan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/25/penetapan-pemilihan-rukun-tetangga-rt-m3648.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(7). berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Kelurahan, Musyawarah RT dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan;	Kasi Kesra, Kasi Pemerintahan dan Kasi Ekobang	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/25/berita-acara-musyawarah-perencanaan-pembangunan-kelurahan-Wodwk.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(8). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta	Kasi Kesra, Kasi Ekobang dan Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/petugas-pelayanan-i.rvgl.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(9). Informasi Publik Kelurahan lainnya yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan proses hukum lainnya;	Lurah dan Sekretaris Lurah	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/putusan-hasil-sengketa-informasi-V6lv3.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
5	Informasi dan publikasi mengenai teknis PD (Output per Bidang/Bagian/Seksi yang ada di PD berdasarkan pelaksanaan Tupoksi)								
	Informasi tentang Gotong Royong	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-04/26/gotong-royong-lingkungan-kelurahan-KuEhy.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	Informasi tentang Posyandu dan Dasa Wisma	Kepala Seksi Kesejahteraan Masyarakat	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/26/data-posyandu-dasa-wisma-Wf5Sd.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	Pemilihan RT	Kepala Seksi Pemerintahan	Lurah Rawa Makmur	Samarinda, 2024	https://kel-rawa-makmur.samarindakota.go.id/upload/documents/rawa-makmur/2024-03/26/sk-camat-peremajaan-pemilihan-ketua-rt-0vfaN.pdf	✓	✓	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan


 LURAH RAWA MAKMUR
 M. FULHAN MUSTOFA, P, S.Pi
 Kepala RT I / III d
 No. 19760725 200212 1 007